

NEMZETI NYÍLT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS
a Kbt. 115. § szerinti eltérésekkel

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

Család-, Ifjúság- és Népesedéspolitikai Intézet

1134 Budapest, Tüzér u. 33-35.

**EFOP 3.1.1-14 2015-00001 „KISGYERMEKKORI NEVELÉS TÁMOGATÁSA” c. KIEMELT
PROJEKT KERETÉBEN MEGVALÓSULÓ TERÜLETI KOORDINÁTOROK BESZERZÉSE**

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

2016. március

1. Az ajánlatkérő:

Család-, Ifjúság- és Népesedéspolitikai Intézet (1134 Budapest, Tüzér u. 33.-35.)

Az ajánlatkérő nevében eljáró kapcsolattartó neve és címe, telefonszáma, e-mail címe:

Francsics és Társai Ügyvédi Iroda

dr. Zolnai Krisztina megbízott ügyvéd

1137 Budapest, Szent István krt. 18.

Telefon: +36 30746-7466

E-mail: drzolnai@drzolnaikrisztina.com ; drzolnaikrisztina@gmail.com

Ajánlatkérő felhívja a T. ajánlattevők figyelmét, hogy az eljárás során a kapcsolatot elsősorban e-mailen tartja ajánlattevőkkel és minden dokumentum e-mail útján kerül megküldésre. (Kbt. 41.§) Ajánlatkérő lehetővé teszi a dokumentumok faxon vagy postán történő megküldését is bármelyik ajánlattevő kifejezett, erre irányuló írásbeli kérelmére.

Ajánlatkérő felhívja a T. ajánlattevők figyelmét, hogy az eljárás során a kapcsolatot ajánlattevőkkel az efop311 info@csint-int.hu e-mail címen tartja, minden dokumentum (pl. kiegészítő tájékoztatás, hiánypótlási felhívás, tájékoztatás stb.) oda kerül feltöltésre, és ily módon történő megküldésre.

A választott eljárás:

Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) 115. §-ban rögzített feltétel fennállása alapján, jelen ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével a Kbt. Harmadik része szerinti nyílt közbeszerzési eljárást kezdeményez.

Ajánlatkérő az eljárás során a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet előírásait figyelembe véve jár el.

2. Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:

EFOP 3.1.1-14-2015-00001 „Kisgyermekkorai nevelés támogatása” c. kiemelt projekt keretében megvalósuló területi koordinátorok beszerzése vállalkozási szerződéssel

3. A beszerzés tárgya és mennyisége:

Tárgya:

EFOP 3.1.1-14-2015-00001 „Kisgyermekkorai nevelés támogatása” c. kiemelt projekt keretében megvalósuló területi koordinátorok beszerzése

Mennyisége (Műszaki leírás):

A hálózatfejlesztés célja, hogy a helyi szinten jelen lévő különböző szakterületek (oktatás, egészségügy, szociális terület) képviselőinek illetve a kisgyermekkorai (0-3) nevelést, gondozást végző szolgáltatások munkatársainak együttműködését elősegítse.

A program keretén belül a hálózati koordinációt négy fő területi koordinátor látja el. A területi koordinátorokhoz a következő felosztásban tartoznak a konvergencia statisztikai régiók.

1. területi koordinátor: Dél - Dunántúl
2. területi koordinátor: Észak - Magyarország, Észak - Alföld
3. területi koordinátor: Dél - Alföld
4. területi koordinátor: Közép – Dunántúl, Nyugat –Dunántúl

Általános feladatleírás

A területi koordinátor a hozzá tartozó régiókról a projekt kezdeti fázisában helyzetértékelést készít, előre rögzített szempontrendszer szerint. A helyzetértékelés része a helyben elérhető, kisgyermek nappali ellátását végző intézményes (állami, civil, egyházi) szereplők, a társterületekkel történő együttműködések már létező formáinak (gyermekvédelmi jelzőrendszer szereplői) feltérképezése, az ellátáshiányos területek

beazonosítása. A területi koordinátor a helyzetértékelést követően feladataiba bevonja azokat a szereplőket, amelyekkel későbbiekben a hálózati kapcsolatépítést megvalósítja.

Feladatok részletesen:

4.1. Címlista összeállítás, helyzetértékelés

- Az adott régióban működő kisgyermekkorai nevelést és gondozást végző szolgáltatások (családi napközik, bölcsődék,) címlistájának összeállítása, szükség szerint annak aktualizálása, elektronikus úton történő eljuttatása a mentorokhoz és a hálózati koordinátorhoz, illetve az ágazati irányítóknak, valamint a projekt kommunikációs munkatársának a projekt honlapján történő nyilvánosságra hozatala céljából. Elektronikus összefoglaló anyag készítése a területén működő kisgyermekkorai nevelést és gondozást végző szolgáltatások főbb adataival, a szolgáltatásaikra vonatkozó lényegesebb információkkal. (Egységes adatbázis sablon alapján)

határidő: szerződés aláírásától számított 60 nap

- Egységes szempontrendszer alapján helyzetértékelő dokumentum készítése, az adott régiókban elérhető, kisgyermek napközi ellátását végző intézményekről (családi napközik, bölcsődék), valamint ezek beágyazottságáról a szolgáltató rendszerbe. A helyzetértékelés alapján javaslatok megfogalmazása az adott régióra vonatkozóan az együttműködés kialakítására, a hálózat működtetésére – kimenet: 1 ív terjedelmű jelentés készítése,

határidő: szerződés aláírásától számított 60 nap

4.2. Kapcsolatfelvétel, hálózat kialakítása, működési feltételeinek biztosítása

- Kapcsolatfelvétel az adott régióban működő, kisgyermekkorai nevelést, gondozást végző intézményekkel, valamint az ellátórendszer többi szereplőjével. A kapcsolatfelvétel elektronikus úton történik, első körben a területi koordinátorok területén működő alapellátást nyújtók részére, majd az ellátórendszer többi tagja számára. A kapcsolatfelvétel során küldött tájékoztatóban bemutatásra kerül a projekt, a területi koordinátor projektben kifejtett tevékenysége, a mentorhálózat tagjainak neve és elérhetősége. Kimenet: havi összefoglaló jelentés készítése arról, hogy hány alapellátónak, intézménynek (intézménynév, kapcsolattartó neve, cím, elektronikus cím, telefonszám.) került kiküldésre kapcsolatfelvétel céljából a tájékoztató levél. Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a régióhoz tartozó települések önkormányzatainak döntéshozóival, különös tekintettel a szolgáltatás hiányos területekre. A területi koordinátor elektronikus levelet küld a települési önkormányzatok vezetőinek, nagyobb lélekszámú városok esetén az önkormányzat azon szervezeti egységének, amelyhez a kisgyermek napközbeni ellátása tartozik, amelyben tájékoztatja őket a projekt indulásáról, céljairól.

- Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás (elektronikus, telefonos, személyes kapcsolattartás) az adott régióban tevékenykedő mentorokkal – kimenet: havi jelentésben beszámoló a megvalósult találkozókról, jelenléti ívek, összesítő az elektronikus levélváltás és a személyes találkozások témáiról, számáról, amelyet a területi koordinátorok elektronikus formában megküldenek a hálózati koordinátornak.

4.3. Szakmai tevékenységek koordinálása

A szakmapolitikai intézkedések, valamint a projektben megvalósuló szakmai fejlesztések közvetítése az alapellátást nyújtóknak, valamint a hálózat szereplőinek. Naprakész információkat tartalmazó rendszeres hírlevél küldése az alapellátást nyújtóknak a projekt képzéseiről, eseményeiről, rendezvényeiről, a szolgáltatásokat érintő alapvető tudnivalókról.

- Folyamatos kapcsolattartás a régiójukban működő mentorokkal. A mentorhálózat szakmai anyagainak közvetítése az alapellátást nyújtók felé. A projekt keretében megszülető szakmai tájékoztató anyagok, ajánlások eljuttatása elektronikus úton, az alapellátást nyújtóknak.

- Tájékoztató küldése elektronikus úton a kialakuló hálózat tagjai számára a projekt keretében zajló képzésekről, valamint a projekt keretében megvalósuló rendezvények tartalmáról, helyszínéről, időpontjáról.

- Naprakész információkat tartalmazó rendszeres hírlevél küldése az alapellátást nyújtóknak a legalapvetőbb tudnivalókról, képzésekről. A helyi döntéshozók tájékoztatása a projekt keretében megvalósuló fejlesztésekről. Kimenet: negyedévente elektronikus hírlevél formájában.

- A területéhez tartozó kisgyermek napközbeni ellátását végző szervezetek (2016. szeptember 1-ig családi napközik, ezt követően családi bölcsődék, illetve napközbeni gyermekfelügyelet, 2017 szeptemberétől bölcsőde, mini bölcsőde, családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde) legalább 5 jó gyakorlatának összegyűjtése és bemutatása (a jó gyakorlatot megvalósító alapellátó szervezetet, az általa nyújtott szolgáltatásokat és részletesen azt a szolgáltatást, amely jó-gyakorlatként kiemelésre került), valamint elektronikus úton továbbítása a területén működő mentoroknak, illetve megosztása és közzététele a projekt weboldalon. Kimenet: az összefoglaló dokumentum megküldése a területi koordinátornak.

4.4. Szakmai rendezvények

Az intézményes szereplők közötti kapcsolatok kiépülésének elősegítése érdekében szakmai rendezvények, találkozók szakmai programjának kidolgozása, szervezése. A projekt által megvalósított rendezvényeken szakmai előadások megtartása, a rendezvények moderátori feladatainak ellátása. A területén működő jó gyakorlatok összegyűjtése, prezentálása.

4.5. Tevékenységek dokumentációja:

- negyedéves regionális hírlevél
- 4x12 regionálisan megvalósuló workshopról meghívó, napirend, jelenléti ív, fotók
- havi beszámoló a hálózat fejlesztési tevékenységekről (a fent részletezett tartalmakkal)

4. A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje:

Szerződés aláírásától 2017. december 31-ig

5. A teljesítés helye:

Ajánlatkérő székhelye: 1134 Budapest, Tüzér u. 33-35.

6. A szerződés megerősítésére vonatkozó rendelkezések:

Ajánlatkérő a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján az alábbiakat írja elő:

Késedelmi kötbér: a jelen felhívás 4.1. pontjában meghatározott teljesítési határidő (60 nap), illetve az ajánlatkérő által biztosított póthatáridő (+10 nap) elmulasztása, vagy bármelyik további feladat (jelen felhívás 4.2.- 4.5. pontjai) Megrendelő felszólítására történő nem teljesítése esetén a Vállalkozó késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér alapja a késedelemmel érintett munkára eső nettó vállalkozói díj, mértéke 1% /nap, minden késedelmesen eltelt naptári nap után. A késedelmi kötbér maximális mértéke a késedelemmel érintett munkára eső nettó vállalkozói díj 10%-a lehet.

Meghiúsulási kötbér: Vállalkozót meghiúsulási kötbér-fizetési kötelezettség terheli, amennyiben a szerződésben meghatározott bármelyik feladat (jelen felhívás 4.1.- 4.5. pontjai) teljesítése a Vállalkozónak felróható ok következtében meghiúsul, ill. amennyiben a Vállalkozó jogos ok nélkül megtagadja a teljesítést. A meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 20%-a, amelybe az érvényesített késedelmi kötbér összege beleszámít.

A szerződés megerősítésére vonatkozó egyéb előírásokat a Szerződéstervezet tartalmazza.

7. A pénzügyi ellenszolgáltatás kifizetésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozást

Fizetésre vonatkozó főbb jogszabályi feltételek:

- A jelen közbeszerzés az EFOP 3.1.1.-14-2015-00001 „Kisgyermekkorai nevelés támogatása” c. kiemelt projekt keretében, 100%-ban támogatásból valósul meg.
- A nyertes ajánlattevő számlájának kiegyenlítésére - a Kbt. 135. § (1) alapján kiadott teljesítési igazolást követően - a 2014-2020. programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználási rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben meghatározott utófinanszírozásra vonatkozó szabályok szerint és a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseit figyelembe véve kerül sor. Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (5) bekezdése alapján havonta, részletekben fizeti meg a vállalkozói díjat.

- Jelen közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés és annak teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § hatálya alá esik.
- A szerződéskötés valutaneme forint (HUF).

Részletes fizetési feltételeket a Közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

8. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú ajánlatot:

Ajánlattevő nem tehet többváltozatú ajánlatot.

9. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő a beszerzés tárgyának egy részére tehet-e ajánlatot:

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárásban nem teszi lehetővé részajánlatok tételét, mivel a szolgáltatás nem osztható.

10. Az ajánlatok értékelésének szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat, a Kbt. 76. § (2) bekezdésének a) pontja szerint a „**legalacsonyabb ár**” értékelési szempontja alapján értékeli, tekintettel arra, hogy a Kbt. 76.§ (5) bekezdésében foglalt feltételek fennállnak.

Az árnak, azaz a vállalkozói díjnak (átalányár) tartalmaznia kell, ahogyan a szerződéses dokumentumokban elő van írva, a munkák szerződés szerinti elvégzésének és fenntartásának mindent figyelembe vevő teljes költségét. A Vállalkozó elfogadja, hogy a megadott összegek a teljes munkára vonatkoznak.

Az ajánlattevőknek egyösszegű, forintban, egész számban kifejezett, nettó Vállalkozói díjat kell megadni. A Vállalkozói díjnak tartalmaznia kell valamennyi költséget, ideértve a feladatok elvégzését, az anyagköltséget, a munkabéreket, megbízási díjakat, járulékokat, utazási, szállás, kommunikációs és egyéb olyan költségeket, melyek a szerződés szerinti teljesítéshez szükségesek. Az ajánlatkérő a megjelölt ajánlati áron felül, semmilyen jogcímen nem eszközöl kifizetést. Az ajánlatok összehasonlításának alapja a Felolvasólapon megadott összes nettó Vállalkozói díj. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

Amennyiben az ajánlattevő vállalkozói díját alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix áraknak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

11. A kizáró okok:

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevőnek ajánlatában a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) pontjaiban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

321/2015. (X.30.) Korm. rendelet alapján

Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében:

8. § ib) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező nyilatkozata arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; ha a gazdasági szereplőnek

nincs a pénzmósásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.

Nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében:

10. § (1) bekezdés gb) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező nyilatkozata arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt, illetve részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmósásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmósásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni;

Az ajánlattevő egységes európai közbeszerzési dokumentumot is benyújthat a fenti kizáró okok igazolása tekintetében.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) pontjaiban előírt kizáró okok fennállnak.

12. Műszaki-szakmai alkalmassági követelmény:

13.1. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 25. § (2) bekezdése alapján **elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozóan aláírt nyilatkozatát, hogy megfelel az ajánlatkérő által jelen pontban előírt alkalmassági követelménynek.**

Ha az elbírálás során az Ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 69. § (7) bekezdésének megfelelően felhívja ajánlattevőt a jelen pontban megjelölt igazolások benyújtására.

13.2. Ha ajánlattevő nem nyilatkozatot csatol, vagy ajánlatkérő a nyilatkozat valóságtartalmát kétségbe vonja, és felhívja ajánlattevőt az igazolások csatolására:

Igazolás módja:

M/1. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés f) pontja szerint ajánlattevőnek csatolnia kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakembereknek bemutatása érdekében a megnevezett szakemberek képzettségét igazoló okirat, bizonyítvány másolatát, általuk aláírt Europass típusú szakmai önéletrajzát és a szakemberek nyilatkozatát arról, hogy a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezésre állnak.

Az ajánlattevők műszaki-szakmai alkalmasságának minimumkövetelménye:

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik az alábbi követelményeknek megfelelő szakemberekkel:

- felsőfokú végzettség,
- minimum 5 év a kisgyermekkorai gondozás és nevelés terén szerzett munkatapasztalat, különös tekintettel a szolgáltatásnyújtásban és képzésben szerzett tapasztalatra,
- felhasználói szintű Microsoft Office ismeretek (Word, Excel, Power Point stb.).

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az ajánlattételi

felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 65.§ (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

13. Hiánypótlási lehetőség:

Ajánlatkérő a Kbt. 71.§-a alapján hiánypótlási lehetőséget biztosít. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdésében foglaltak alapján felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben Ajánlattevő hiánypótlás keretében új gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükség újabb hiánypótlás elrendelésére, úgy Ajánlatkérő e gazdasági szereplő esetében **nem rendel el** újabb hiánypótlást.

14. Ajánlattételi határidő:

2016. március 29. 10:00

15. Az ajánlat benyújtásának címe:

Francsics és Társai Ügyvédi Iroda
1137 Budapest, Szent István krt. 18.

16. Az ajánlattétel nyelve: Magyar

17. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje:

Francsics és Társai Ügyvédi Iroda
1137 Budapest, Szent István krt. 18.
2016. március 29. 10:00

18. Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:

A bontáson a Kbt. 68.§ (3) bekezdésében megjelölt személyek lehetnek jelen. Ajánlatkérő az ajánlatok felbontása során a Kbt. 68.§ (1), (4) és (6) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően jár el.

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

Az ajánlati határidő lejártát követő 30 nap.

20. A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja, elérhetősége:

A közbeszerzési dokumentumok a www.csini-int.hu honlapon korlátlanul és teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetőek.

21. Egyéb információk:

a.) Formai előírások:

Az ajánlatot a Kbt. 68.§ (2) bekezdése szerint papíralapon egy példányban, írásban és zártan, a Francsics és Társai Ügyvédi Iroda, 1137 Budapest, Szent István krt. 18. címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

Ajánlattevő köteles csatolni továbbá a cégszerűen aláírt, papír alapú, eredeti ajánlatot teljes terjedelmében, írásvédett (nem szerkeszthető) formátumban tartalmazó, egy db elektronikus adathordozót (CD vagy DVD). Az elektronikus másolati példány a papíralapú példánnyal zárt csomagolásban elhelyezve kell benyújtani.

Amennyiben eltérés van a papír alapú ajánlat és az „elektronikus” példány között, az Ajánlatkérő a papír alapú példányt tekinti irányadónak.

Az ajánlat papír alapú példányát lapozhatóan össze kell fűzni és oldalszámozással kell ellátni. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő

dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

A csomagoláson „Területi koordinátorok beszerzése”, „KÖZBESZERZÉSI AJÁNLAT”, Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejártá előtt!” megjelölést kell feltüntetni.

Az ajánlatban lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén cégszerűen alá kell írnia az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

b.) A Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat.

c) Ajánlattevőnek és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más gazdasági szereplőnek (kiv.: természetes személy) **alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:**

- a nyilatkozatételre jogosultak aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját,
- a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást,

d.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a Kbt. 66.§ (2) bekezdése szerint az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

e.) Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozatát, amelyben megjelöli a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni, és az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. **Adott esetben a nemleges tartalmú nyilatkozatot is csatolni kell!**

f.) Közös ajánlattevők esetén Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 35. § szakaszában foglaltakra. Közös ajánlattevők kötelesek nyilatkozatot csatolni az ajánlatukban, amelyben megjelölik a nevükben eljárni jogosult képviselő nevét, az egyetemleges kötelezettség vállalásukat – nyertességük esetén - a szerződés teljesítése vonatkozásában, valamint a számlaszámot, amelyre az ellenszolgáltatás összegét kérik utalni és a számlatulajdonos közös ajánlattevő nevét. Ajánlatkérő elfogadja, a közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodást is, amely tartalmazza a jelen pontban felsorolt adatokat, kötelezettség vállalást.

g.) Az ajánlatban benyújtott nyilatkozatokat egyszerű másolatban is be lehet nyújtani. **Az ajánlat „eredeti” papíralapú példányának a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti, aláírt példányát kell tartalmaznia.**

h.) Az ajánlat nyelve a magyar. Minden egyéb nyelven kiállított nyilatkozat, igazolás vagy dokumentum mellé csatolni kell azok ajánlattevő általi felelős fordítását a Kbt. 47.§ (2) bekezdése szerint. Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevő nyilatkozatát, hogy az idegen nyelven kiállított igazolás vagy egyéb dokumentum mellé csatolt magyar nyelvű fordítás tartalma az eredetivel mindenben megegyezik

i.) Ajánlattevő köteles tájékozódni a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

A tájékoztatást nyújtó szervezet:

Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve

Székhely: 1138 Budapest, Váci út 174..

Postai cím: 1550 Budapest, Pf.: 203

Tel.: 465-38-00

Fax: 465-38-53

E-mail: titkarsag@kmr.antsz.hu

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

Levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 75.

Tel.: +36-1-303-9300

Fax: +36-1-210-4255

Honlap: www.munka.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala Munkavédelmi és Munkaügyi

Szakigazgatási Szerve Munkavédelmi Felügyelősége

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi utca 49.

Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520

tel: +36-1-323-3600

fax: +36-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf.: 95.

Központi telefon: (+36-1) 301-2900

Fax: (+36-1) 301-2903

E-mail: hivatal@mbfh.hu

j.) Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.

k.) Kiegészítő tájékoztatás: A Kbt. 56. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlattételi felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban **írásban**, e-mail útján, **elektronikusan is szerkeszthető formában** kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérő nevében eljárni jogosult szervezettől az ajánlattételi határidő lejárta előtt, úgy, hogy Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdésében foglaltak szerint, azaz az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű határidőben meg tudja adni a kiegészítő tájékoztatást.

A kiegészítő tájékoztatást Ajánlatkérő az Ajánlattevők számára hozzáférhetővé teszi oly módon, hogy az ajánlattételi határidő lejárta előtt **ésszerű időben** e-mailen megküldi valamennyi ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő részére. Amennyiben Ajánlatkérőnek a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésére, a Kbt. 52. § (4) a) pontjában foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Amennyiben kiegészítő tájékoztatás kiadására kerül sor, úgy az ajánlathoz csatolni kell ajánlattevő nyilatkozatát a kiegészítő tájékoztatás(ok) átvételéről.

l.) A Közbeszerzési dokumentumok a szerződéstervezet mellett mellékletek formájában nyilatkozatokat tartalmaznak, amely nyilatkozatmintákat cégszerűen aláírva értelemszerűen kitöltve kell az ajánlathoz csatolni.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a nyilatkozatminták segédletként kezelendők, azaz a nyilatkozatok nem kizárólag a jelen nyilatkozatminták szerinti formában nyújthatók be. Amennyiben azonban Ajánlattevő nem a nyilatkozat mintát tölti ki, és látja el cégszerű aláírással, a helyette csatolt nyilatkozatnak tartalmilag valamennyi, a Kbt.-ben, az ajánlattételi felhívásban és ezzel összefüggésben a nyilatkozatmintákban megjelölt adatot, információt tartalmaznia kell.

m.) Az ajánlattevőnek, amennyiben az ajánlata, hiánypótlása, vagy Kbt. 72. § szerinti indokolása üzleti titkot tartalmaz, a Kbt. 44.§ szerinti üzleti titkot tartalmazó iratokat elkülönítetten köteles az ajánlathoz csatolnia. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. Ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Ajánlatkérő nem fogadja el az indoklást, amennyiben az

általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 44.§ (2)-(4) bekezdéseiben foglaltakra.

n) A Kbt. 138.§ (1) bekezdése alapján az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) saját teljesítésének arányát.

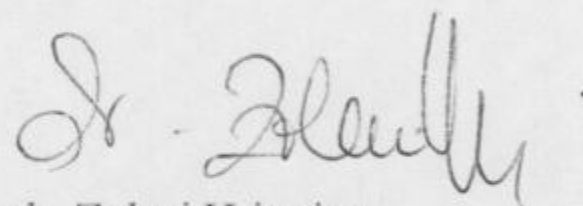
A Kbt. 138. § (3) bekezdése szerint a nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

A jelen ajánlattételi felhívásban és a mellékleteiben nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény az irányadó.

22. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2016. március 17.

Tisztelettel:

Ajánlatkérő képviselőjében:



dr. Zolnai Krisztina
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó