

EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA

54 762 02 Szociális asszisztens

Komplex szakmai vizsga

Szóbeli vizsgatevékenység

Az „A” vizsgafeladat megnevezése: A szabadidős program ismertetése

A vizsgafeladat időtartama: 15 perc (felkészülési idő: nincs)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 10%

A 315/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 3.§. (2) bekezdésében foglaltak alapján a szakmai vizsga szóbeli tételeit a 1745-8/2014 számon kiadom.

Jóváhagyta:

Gerencsér Balázs
főosztályvezető

2014

NEMZETI CSALÁD- ÉS SZOCIÁLPOLITIKAI INTÉZET

Érvényes: 2014.01.15-től

A vizsgafeladat ismertetése: Az előzetesen megvalósított szabadidős vagy rekreációs program ismertetése egy központilag összeállított szóbeli tételsor alapján.

A feladatsor 1-20-ig számozott vizsgakérdéseit ki kell nyomtatni, amelyek tanári példányként is használhatóak.

A vizsgázó a vizsgára bocsátási feltételként meghatározott szabadidős vagy rekreációs program jegyzőkönyvéhez illeszkedő tételt kapja kézhez, így adva számot tudásáról.

A tételekhez segédeszközként a vizsgázó szabadidős vagy rekreációs program jegyzőkönyve használható.

A tételsor a 37/2013. (V.28.) EMMI rendeletben foglalt szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye alapján készült.

1. Mutassa be a jegyzőkönyvében szereplő nyári tábor szervezésében és megvalósításában, a gyakorlat során végzett munkáját!

Információtartalom vázlata:

- A nyári táboroztatásra vonatkozó szükségletek felmérési módszerei
- A nyári tábor célja
- A nyári tábor célcsoportjának bemutatása
- A nyári táborokat támogató pályázati lehetőségek
- A tábor helyszínének kiválasztási szempontjai
- A program összeállításának szempontjai
- A személyi feltételek megteremtésének szempontjai
- A tárgyi feltételek összeállításának szempontjai
- A program bemutatása
- A nyári tábor során megfigyelhető szociálpszichológiai jelenségek
- A nyári táborral kapcsolatos marketingmunka bemutatása
- A táboroztatás balesetvédelmi és tűzvédelmi feladatai
- A szociális asszisztens feladatai a tábor szervezésében
- A szociális asszisztens feladatai a tábor programjának megvalósításában

2. Mutassa be a jegyzőkönyvében szereplő napközis tábor szervezésében és megvalósításában végzett munkáját!

Információtartalom vázlata:

- A tábor célja
- A tábor célcsoportjának bemutatása
- A tábor helyszínének kiválasztási szempontjai
- A napközis táborokat támogató pályázati lehetőségek
- A program összeállításának szempontjai
- A személyi feltételek megteremtésének szempontjai
- A tárgyi feltételek összeállításának szempontjai
- A táboroztatás baleset- és tűzvédelmi feladatai
- A program bemutatása
- A táborral kapcsolatos marketingmunka bemutatása
- A szociális asszisztens feladatai a tábor szervezésében
- A szociális asszisztens feladatai a tábor programjának megvalósításában

3. Mutassa be, a jegyzőkönyvében leírt színházlátogatás szervezésében, a gyakorlat során végzett munkáját!

Információtartalom vázlata

- A szabadidő fogalma
- Az adott gyakorló intézményben a szabadidő felhasználásának lehetséges formáit
- A kulturális programok funkciója a szabadidő felhasználásában
- A célcsoport bemutatása
- A színházi program kiválasztásának szempontjai
- A színházlátogatás szervezési feladatai
- A potenciális résztvevők motiválásának módszerei
- Az élmények feldolgozásának formái
- A szociális asszisztens feladatai a színházlátogatás szervezésében

4. Mutassa be egy, a csellengő gyerekek szabadidejének hasznos kitöltésére hivatott, sportfoglalkozás-sorozat szervezésében, a gyakorlat során végzett munkáját!

Információtartalom vázlata

- A gyermekek növekvő szabadidejének felhasználási lehetőségei
- A csellengő gyerekek életmódjának veszélyei
- A sportprogramok funkciója a szabadidő felhasználásában
- A célcsoport bemutatása
- A sportprogram összeállításának szempontjai
- A sportprogramok balesetvédelmi feladatai
- A sportprogramokat támogató pályázati lehetőségek
- A sportprogram szervezési feladatai
- A sportprogram népszerűsítésének formái es technikái
- A potenciális résztvevők motiválásának módszerei
- Az élmények feldolgozásának formái
- A szociális asszisztens feladatai a sportprogram szervezésében

5. Mutassa be, a jegyzőkönyvében leírt egynapos, kamaszoknak szóló kirándulás szervezésében, a gyakorlat során végzett munkáját!

Információtartalom vázlata

- A szabadidő fogalma
- A szabadidő funkciója a XXI. századi ember életmódjában
- A szabadidő felhasználásának módja a kamasz fiatalok körében
- A célcsoport bemutatása
- A kirándulás programjának összeállítási szempontjai
- A kirándulás szervezési feladatai
- A kirándulás baleset- és tűzvédelmi feladatai
- A kirándulás népszerűsítésének formái és technikái
- A kirándulás mozgósító plakátjának bemutatása
- A potenciális résztvevők motiválásának módszerei
- A kirándulási program anyagi forrásainak biztosítási lehetőségei
- Az élmények feldolgozásának formái
- A szociális asszisztens feladatai a kirándulás szervezésében

6. Mutassa be, egy kisiskolásoknak szóló, erdei tornapályán szervezett, akadályverseny megvalósításában végzett munkáját!

Információtartalom vázlata

- A szabadidő funkciója a modern ember életmódjában
- A szabadidő felhasználásának lehetőségei a kisiskolások körében
- A célcsoport bemutatása
- A terep kiválasztásának szempontjai
- Az erdei tornapályán végrehajtott akadályverseny rekreációs hatása
- A program szervezési feladatai
- Az akadályverseny népszerűsítésének formái es technikái
- Az akadályverseny mozgósító plakátjának összeállítása
- A potenciális résztvevők motiválásnak módszerei
- Az akadályverseny munka-, tűz- es balesetvédelmi kockázatai
- A program lebonyolításának és a résztvevők ellátásának anyagi forrásai
- Az élmények feldolgozásának formái
- A szociális asszisztens feladatai az akadályverseny szervezésében
- A szociális asszisztens feladatai az akadályverseny megvalósításában

7. Mutassa be, a jegyzőkönyvében leírt, idősök bentlakásos intézményében szervezett mozgásos, rekreációs program megvalósításában végzett munkáját!

Információtartalom vázlata

- A mozgásszegény életmód kialakulásának okai
- A mozgás jelentősége az egészség megőrzésében
- A rekreáció fogalma
- A rekreációs tevékenységek lehetőségei az idősök bentlakásos intézményeiben
- A mozgásos tevékenységek akadályai és gátló tényezői az idősök bentlakásos intézményeiben
- A célcsoport bemutatása
- Az alapvető életfunkciók mérésének fontossága
- A mozgásforma kiválasztásának szempontjai
- A kiválasztott mozgásformák rekreációs hatása
- A program szervezési feladatai
- A mozgásprogram népszerűsítésének formái és technikái
- A potenciális résztvevők motiválásának módszerei
- A mozgásprogram baleseti kockázatai
- Az élmények feldolgozásának formái
- A szociális asszisztens feladatai a mozgásprogram szervezésében
- A szociális asszisztens feladatai a mozgásprogram megvalósításában

8. Mutassa be a jegyzőkönyvében szereplő, idős emberek klubjában működő alkotóklub szervezésében és működtetésében végzett munkáját!



Információtartalom vázlata

- Az aktivitás jelentősége az emberi szükségletek rendszerében
- Az aktivitás jelentősége az idős emberek egészségének megőrzése szempontjából
- Az inaktivitás következményei
- Az aktivitási lehetőségek az idős emberek klubjában
- Az alkotótevékenységek lehetőségei az idős emberek klubjában
- Az alkotótevékenységek akadályai és gátló tényezői az idős emberek klubjában
- Az alkotó tevékenység kiválasztásának szempontjai
- Egy alkotókör működésének feltételei
- A célcsoport bemutatása
- Az alkotókör szervezési feladatai
- Az alkotókör népszerűsítésének formái és technikái
- A potenciális résztvevők motiválásának módszerei
- Az alkotókör baleseti kockázatai
- Az élmények feldolgozásának formái
- Az alkotókör működése során megfigyelt szociálpszichológiai jelenségek
- A szociális asszisztens feladatai az alkotókör szervezésében
- A szociális asszisztens feladatai az alkotókör működtetésében

9. Mutassa be a dolgozatában szereplő, kézműves szakkör szervezésében és működtetésében végzett munkáját!



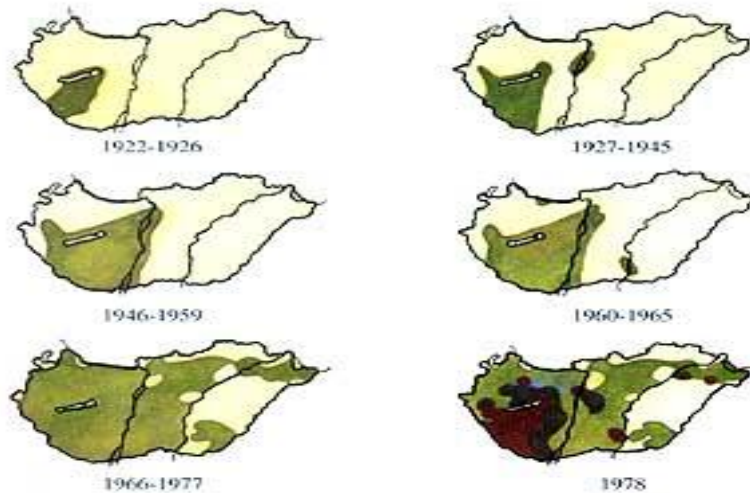
Az információtartalom vázlata:

- Az aktivitás jelentősége az emberi szükségletek rendszerében
- A kézműves szakkör működésére vonatkozó igények bemutatása
- A kézműves szakkör működtetéséhez szükséges erőforrások bemutatása
- A kézműves szakkör működésének akadályai és gátló tényezői
- A kézműves szakkör tevékenységének, profiljának kiválasztási szempontjai
- A kézműves szakkör működését biztosító pályázathoz szükséges érvek
- A célcsoport bemutatása
- A kézműves szakkör szervezési feladatai
- A potenciális résztvevők motiválásának módszerei
- A kézműves szakkör munka-, baleset-, és tűzvédelmi feladatai
- Az alkotások bemutatásának formái
- A szociális asszisztens feladatai a kézműves szakkör szervezésében
- A szociális asszisztens feladatai a kézműves szakkör működtetésében

10. Mutassa be a jegyzőkönyvében szereplő, „parlagfű-irtási” akcióterv szervezésében és megvalósításában végzett munkáját! Segítségként használja fel a mellékelt térképvázlatot és egy szakember gondolatait!

A parlagfű terjedése Magyarországon

Dr. Béres Imre térképvázlatai alapján



„Mi tehát a megoldás a parlagfű ügyében? Az, amit Ausztria már sikeresen megoldott: kultúrnövényekkel, füvesítéssel kiszorították, szinte megszüntették létezését. Mivel az agresszív módszer nem vált be, szelíd módszerrel, okosan, nem a természet ellen, hanem azzal együttműködve! Azt az összeget, amit parlagfű-irtásra fordítanak itthon, talán célravezetőbb lenne a mostani állami pénztelenség idején, a parlagon hagyott földek, területek megművelésébe fektetni.” /Dr. Kecskés Gabriella/

Információtartalom vázlata

- A parlagfű elterjedésének okai
- A parlagfű veszélyei
- Mozgósító plakát szerkesztése
- Mozgósító érvek a parlagfű-mentesítésre
- A parlagfű-mentesítés jogszabályi feltételei
- A parlagfű-mentesítésben érdekelt felkutatásának módszerei
- A parlagfű-mentesítésben érdekelt köre
- A parlagfű-mentesítés rövid és hosszú távú teendői
- A parlagfű-mentesítés technikai feltételei
- A parlagfű-mentesítés anyagi feltételeinek pályázati és egyéb forrásokból való biztosítása
- A parlagfű-mentesítési akció időpontja
- A parlagfű-mentesítési akció eredménye

- A szociális asszisztens feladatai a parlagfű-mentesítési akció szervezésében és lebonyolításában

11. Mutassa be a jegyzőkönyvében szereplő, az egészséges életmódról szóló előadássorozat szervezésében és megvalósításában végzett munkáját!

Az információtartalom vázlata

- Az életmódváltás jellemző tendenciái
- A civilizált életforma ártalmai
- Az előadássorozat célja
- Az előadássorozat témájának meghatározási szempontjai
- Az egészséges táplálkozást népszerűsítő bemutató ismertetése
- Az előadássorozat tervezési feladatai
- Az előadássorozat személyi és tárgyi feltételeinek megteremtése
- A résztvevő célcsoport bemutatása
- Az előadássorozaton résztvevők mozgósítási módszerei
- Az előadás sorozat értékelése, eredménye
- A szociális asszisztens feladatai az előadás sorozat szervezésében és lebonyolításában

12. Mutassa be a jegyzőkönyvében szereplő, háziasszonyoknak szóló kapcsolatépítő programsorozat szervezésében és megvalósításában végzett munkáját! Válaszában használja fel a mellékelt két forrást!

„A 90-es évek első felében a foglalkoztatottak száma drasztikusan csökkent. 1990 és 1995 között a 15-54 éves nők körében 23-ról 44 százalékra nőtt az inaktívak aránya, azaz foglalkoztatásuk a kezdeti 77-ről 56 százalékra esett vissza öt év alatt, 1995-re pedig alig haladta meg az 50 százalékot. Az aktív korú (15-54 év közötti) nők fele tehát eltűnt a munkaerőpiacról, minden második szociális támogatásból, feketemunkából, vagy mások eltartottjaként élt. A 90-es évek vége óta a munkavállalási korú nőknek átlagosan mintegy tizede pedig azért nincs jelen a munkaerőpiacon, mert gyese van. A nők gazdasági aktivitása Magyarországon elsősorban a gyermekvállalással, a gyermekek számával függ össze. Míg a 20-49 éves gyermektelen nők foglalkoztatási rátája Magyarországon magasabb, mint az EU átlaga, addig az egy tizenkét év alatti gyermeket nevelő nők esetében 5, a három vagy több 12 év alatti gyermeket nevelő nők esetében közel 30 százalékpontos az elmaradás. A női foglalkoztatottság megítélése elsősorban a nők körében hozott igazán meglepő változást. A KSH adatai szerint 1986-ban a nők 81 százaléka értett egyet azzal, hogy a nők kereső tevékenységet folytassanak, ez az arány 1995-ben már csak kétharmad (66 százalék) volt. A korabeli adatok szerint a visegrádi országok közül hazánkban volt a legmagasabb azok száma, akik úgy vélték, hogy „egy nőnek a konyhában a helye, ha gyermeke születik.” (ELLE 2008/01]

„A tradicionális háziasszonyi feladatoknak való megfelelés egyébként, valamennyi dolgozó nőtől elvárt a magyar társadalomban. A nők és férfiak közötti társadalmi egyenlőtlenségek egyik markáns megnyilvánulása az időfelhasználásban, a munkaidő-szabadidő arányban érhető tetten.

Magyarországon a házimunka fogalma szinte egyértelműen a női munka fogalmával azonos. Nem csupán azokban a háztartásokban van ez így, ahol a férfi a kereső, hanem azokban is, amelyekben mind a férj, mind a feleség teljes munkaidőben dolgozik. A gazdaságilag aktív nők átlagosan napi 152 percet, a gazdaságilag aktív férfiak 58 percet fordítanak házimunkára. Miközben a férfiak házimunkára fordított ideje független attól, hogy van-e gyerekük, a nők a házasságkötéstől és az első gyerek születésétől kezdve egyre több időt fordítanak házimunkára. A kisgyerekes magyar nők napi 221 percet fordítanak házimunkára, a hasonló státusú norvég nők 140 percet.” /Tóth Olga: Nőnek lenni – társadalmi nem (gender) az egyenlőtlenségek rendszerében Magyar Tudomány, 2007/12 1590. o/

Információtartalom vázlata

- A nők társadalmi helyzetének magyarországi jellemzői
- A szabadidő felhasználásának egyenlőtlenségei Magyarországon
- A háztartásban dolgozó nők életmódjának jellemzői
- Az egyoldalú, kapcsolatszegény életmód veszélyei
- A háziasszonyok önmegvalósítási lehetőségei
- A rekreáció fogalma

- A rekreáció fontossága
- A programsorozat célja
- A programsorozat tervezési feladatai
- A programsorozat bemutatása
- A programsorozat személyi és tárgyi feltételeinek megteremtése
- A programsorozaton résztvevők mozgósítási módszerei
- A résztvevő célcsoport bemutatása
- A háziasszonyoknak szervezett programsorozat eredményeinek értékelése
- A szociális asszisztens feladatai a programsorozat szervezésében és lebonyolításában

13. Mutassa be a dolgozatában szereplő, nyugdíjas klub szervezésében és megvalósításában végzett munkáját! Válaszában használja fel a mellékelt táblázatot!

A születéskor várható élettartam

	Férfiak			Nők		
Év	1990	2001	2012	1990	2001	2012
Életkor	65,13	68,15	71,45	73,71	76,46	78,38

Forrás: www.ksh.hu/docs/hun/xstadat/xstadat_eves/i_wdsd008.html

Információtartalom vázlata

- A nyugdíjasok aránya Magyarországon
- A nyugdíjazás hatása az életmódra
- A szükségletek módosulása nyugdíjazás után
- A nyugdíjasok önmegvalósítási lehetőségei
- A kapcsolatszegény életmód veszélyei
- Az aktivitás megőrzésének fontossága nyugdíjas korban
- A nyugdíjas klub szervezésének célja
- A nyugdíjas klub tervezési feladatai
- A nyugdíjas klub programjának bemutatása
- A nyugdíjas klub személyi és tárgyi feltételeinek megteremtése
- A nyugdíjas klub résztvevőinek mozgósítási módszerei
- A nyugdíjas klub programját ismertető plakát szerkesztése az adatok felhasználásával
- A résztvevő célcsoport bemutatása
- A nyugdíjas klub eredményeinek értékelése
- A szociális asszisztens feladatai a nyugdíjas klub szervezésében és lebonyolításában

14. Ismertesse a jegyzőkönyvében szereplő, „A tisztább lakóhelyünkért” akció megvalósításában végzett munkáját! Válaszában használja fel a mellékelt információkat!



Magyarország Alaptörvénye

P) cikk

A természeti erőforrások, különösen a termőföld, az erdők és a vízkészlet, a biológiai sokféleség, különösen a honos növény- és állatfajok, valamint a kulturális értékek a nemzet közös örökségét képezik, amelynek védelme, fenntartása és a jövő nemzedékek számára való megőrzése az állam és mindenki kötelessége.

2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól

13. § (1)² A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

- 11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
- 19. hulladékgazdálkodás;

2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról

Az Országgyűlés a környezet és az emberi egészség védelme, a környezetterhelés mérséklése, a természeti erőforrásokkal való takarékos gazdálkodás, az erőforrás-felhasználás hatásainak csökkentése, hatékonyságának javítása, továbbá a hulladékképződés, illetve a képződő hulladék káros hatásainak megelőzése, mennyiségének és veszélyességének csökkentése, továbbá a használt termékek újrahasználat, a fogyasztási láncban szereplő anyagok termelési-fogyasztási körforgásban tartása, valamint a hulladék minél nagyobb arányú anyagában történő hasznosítása, és a nem hasznosuló, vissza nem forgatható hulladék környezetkímélő ártalmatlanítása érdekében a következő törvényt alkotja:

3. Alapelvek

3. §³⁰ (1) A hulladékot eredményező tevékenységek, valamint a hulladékgazdálkodás során - a Kvt.-vel összhangban - a következő alapelveket kell érvényesíteni:

a) az újrahasználat és az újrahasználatra előkészítés elve: a hulladékképződés megelőzése érdekében a termékek újrahasználatát, javítását, újratöltését, a hulladék újrahasználatra előkészítését, az újrahasználati és javító hálózatok kiépítését jogi, gazdasági és műszaki eszközökkel, valamint az anyag vagy tárgy beszerzésére vonatkozó kritériumok és számszerűsített célok kitűzésével kell elősegíteni;

b) a kiterjesztett gyártói felelősség elve: a gyártó felelős a termék és a technológia jellemzőinek a megelőzés és a hulladékgazdálkodás követelményei szempontjából történő kedvező megválasztásáért, ideértve a felhasznált alapanyagok megválasztását, a termék külső behatásokkal szembeni ellenálló képességének, élettartamának és újrahasználatosságának, javíthatóságának, továbbá a termék előállításából és felhasználásából származó, illetve a termékből képződő hulladék hasznosításának és ártalmatlanításának megtervezését; a kiterjesztett gyártói felelősség alapján a gyártó felelős továbbá a visszavitt termék visszaváltásáért, visszavételéért, a termékből származó hulladék átvételéért, gyűjtéséért, valamint a környezetvédelmi termékdíjról szóló törvényben meghatározott további hulladékgazdálkodási tevékenységek elvégzéséért, amelyek az e tevékenységekért vállalt pénzügyi felelősséget is magukban foglalják;

c) az *önellátás elve*: az Európai Unió tagállamaival együttműködésben biztosítani kell, hogy Magyarország területén a hulladék ártalmatlanítására, valamint a vegyes hulladék hasznosítására alkalmas hulladékgazdálkodási létesítmények önálló hálózata jöjjön létre és működjön, figyelembe véve a földrajzi adottságokat, valamint azt, hogy bizonyos hulladék esetében különleges hulladékgazdálkodási létesítményekre van szükség; az önellátás elve nem jelenti azt, hogy Magyarországnak a hasznosító létesítmények teljes skálájával kell rendelkeznie;

d) a *közelség elve*: biztosítani kell, hogy a c) pont szerinti hálózat lehetővé tegye a hulladék egyik legközelebbi, a célnak megfelelő hulladékgazdálkodási létesítményben és a leginkább alkalmas módszerek, valamint technológiák segítségével történő hasznosítását vagy ártalmatlanítását, figyelembe véve a környezeti adottságokat, a környezeti és gazdasági hatékonyságot, az elérhető legjobb technikát, valamint az adott hulladék különleges kezelési igényét; a közelség elve nem jelenti azt, hogy Magyarországnak a hasznosító létesítmények teljes skálájával kell rendelkeznie;

e) a *szennyező fizet elve*: a hulladéktermelő, a hulladékbirtokos vagy a hulladékká vált termék gyártója felelős a hulladék kezeléséért, a hulladékgazdálkodás költségeinek megfizetéséért;

f) a *biológiailag lebomló hulladék hasznosításának elve*: elő kell segíteni a biológiailag lebomló hulladék elkülönített gyűjtését és hasznosítását annak érdekében, hogy a hasznosítás után a természetes szervesanyag-körforgásba minél nagyobb tisztaságú anyag kerülhessen vissza, valamint a hulladéklerakókon lerakásra kerülő települési hulladék biológiailag lebomló tartalma csökkenjen;

g) a *költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosításának elve*: a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a költséghatékony környezetvédelmi célok megválasztásával és a közszolgáltatást igénybe vevő lakosság fizetőképessége szerint fenntartható üzemeltetési költségekre figyelemmel úgy kell biztosítani, tervezni és fejleszteni, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása a legkisebb mértékben tegye szükségessé a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj és a hulladék ártalmatlanítása után fizetendő díj emelését, és az ártalmatlanítás díja ne eredményezhesse a hulladéklerakási járulék közszolgáltatóra vagy a lakosságra történő áthárítását;

h) a *keresztfinanszírozás tilalmának elve*: a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás díját úgy kell megállapítani, hogy az fedezetet nyújtson a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás indokolt költségeire és ráfordításaira, valamint a közszolgáltató e tevékenységével kapcsolatos ésszerű nyereségére; az ésszerű nyereség nem tartalmazhatja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson kívül eső egyéb, gazdasági tevékenységei költségeinek, ráfordításainak fedezetét.

(2) A közszolgáltató tevékenységével kapcsolatos ésszerű nyereség biztosítására vonatkozó követelmény az (1) bekezdés g) pontjában meghatározott alapelvvel történő ütközése esetén az ésszerű nyereség biztosításának követelményével szemben a g) pontban meghatározott alapelvet kell érvényesíteni.

1996. évi LIII. törvény a természet védelméről

1. § E törvény célja:

a) a természeti értékek és területek, tájak, valamint azok természeti rendszereinek, biológiai sokféleségének általános védelme, megismerésének és fenntartható használatának elősegítése, továbbá a társadalom egészséges, esztétikus természet iránti igényének kielégítése;

b) a természetvédelem hagyományainak megóvása, eredményeinek továbbfejlesztése, a természeti értékek és területek kiemelt oltalma, megőrzése, fenntartása és fejlesztése.

Az információtartalom vázlata

- A hulladék és szemét környezet és egészségkárosító hatása
- A szelektív hulladékgyűjtés előnyei
- Az akció célja, tervezési feladatai
- Mozgósító plakát tervezése
- Az akció bemutatása
- Az akció anyagi feltételeinek pályázati és egyéb forrásokból való biztosítása
- Az akció mozgósítási módszerei
- A résztvevő célcsoport bemutatása
- Az akció eredményeinek értékelése
- A szociális asszisztens feladatai az akció szervezésében és lebonyolításában

15. Mutassa be a dolgozatában leírt, többnapos kirándulás szervezésében, a gyakorlat során végzett munkáját!

„A kor előrehaladtával az emberek egyre kevésbé folytatnak aktív életvitelt - állapítja meg a felmérés, ugyanis az ötven év felettiek körében egyelőre nő az otthonülők, illetve az elszigeteltek - amely 44 százalék – aránya.” (Forrás: Kreatív Online)

Az információtartalom vázlata

- A szabadidő funkciója a ma emberének életmódjában
- A szabadidő felhasználásának lehetőségei
- A célcsoport bemutatása
- A kirándulás programjának összeállítási szempontjai
- A kirándulás szervezési feladatai
- A kirándulás népszerűsítésének formái és technikái
- A kirándulás mozgósító plakátjának bemutatása
- A potenciális résztvevők motiválásának módszerei
- A kirándulási program anyagi forrásainak biztosítási lehetőségei
- Az élmények feldolgozásának formái
- A szociális asszisztens feladatai a kirándulás szervezésében

16. Mutassa be a jegyzőkönyvében szereplő, olvasótábor szervezésében és megvalósításában a gyakorlat során végzett munkáját!



Az információtartalom vázlata

- A szabadidő felhasználásának szerepe az önmegvalósításban
- A tábor célcsoportjának bemutatása
- A tábor helyszínének kiválasztási szempontjai
- A olvasótáborokat támogató pályázati lehetőségek
- A program összeállításának szempontjai
- A személyi feltételek megteremtésének szempontjai
- A tárgyi feltételek összeállításának szempontjai
- Balesetvédelmi és tűzvédelmi feladatok
- Az olvasótábor programjának bemutatása
- A táborral kapcsolatos marketing munka bemutatása
- Az olvasótábor működése során megfigyelhető szociálpszichológiai jelenségek
- A szociális asszisztens feladatai a tábor szervezésében
- A szociális asszisztens feladatai a tábor programjának megvalósításában
- Az olvasótábor eredményeinek értékelése

17. Mutassa be a gyakorlat során végzett programszervező munkáját, melynek során az óvodások látogatást tettek az idősek bentlakásos intézményében!



Információtartalom vázlata

- A látogatás célja
- A látogatás helyszínének kiválasztási szempontjai
- A két intézmény kapcsolatának kialakítása
- A látogatás megvalósításával kapcsolatos érvek és ellenérvek
- A látogatás megvalósításban közreműködők bemutatása
- A program összeállításának szempontjai
- A személyi feltételek megteremtésének szempontjai
- A program bemutatása
- A látogatás során megfigyelhető szociálpszichológiai jelenségek
- A szociális asszisztens feladatai a látogatás szervezésében
- A szociális asszisztens feladatai a látogatás programjának megvalósításában
- A látogatás eredményeinek értékelése az óvodások és az idősek szempontjából

18. Mutassa be a „Baba-Mama Klub” működésében, a gyakorlat során végzett munkáját!



Az információtartalom vázlata

- A klub működési területének bemutatása
- A klub működtetésének célja
- A klub működési rendje
- A klubba járók összetételének ismertetése
- A klub működéséhez szükséges anyagi és tárgyi feltételek bemutatása
- A klub működésének személyi feltételei
- A program kialakításának módszerei
- A klub programjának bemutatása
- A szociális asszisztens feladatai a klub szervezésében
- A szociális asszisztens feladatai a klub programjának megvalósításában
- A klub eredményeinek értékelése

19. Mutassa be a jegyzőkönyvében szereplő, idők klubjában megvalósított „Legszebb emlékeim” beszélgetéssorozat szervezésében és vezetésében végzett munkáját!



Az információtartalom vázlata

- A bensőséges emberi kapcsolatok fontossága a szükségletek rendszerében
- A bensőséges emberi kapcsolatok fontossága az idős emberek egészségének megőrzése szempontjából
- A kapcsolatépítés lehetőségei az idők klubjában
- Az emlékek felidézésnek és feldolgozásának jelentősége az idős emberek életében
- A kapcsolatépítés akadályai és gátló tényezői az idők klubjában
- A csoport kialakításának szempontjai
- A csoport szervezési feladatai
- A csoport működésének feltételei
- A csoport bemutatása
- A csoport résztvevőinek motiválási módszerei
- Az élmények feldolgozásának formái
- A szociális asszisztens feladatai a csoport szervezésében
- A szociális asszisztens feladatai a csoport működtetésében

20. Mutassa be a jegyzőkönyvében szereplő, filmklub szervezésében és vezetésében végzett munkáját!



Információtartalom vázlata

- A szabadidő funkciója a ma emberének életmódjában
- A szabadidő felhasználásának lehetőségei
- A filmek kulturális jelentősége
- A célcsoport bemutatása
- A klub programjának összeállítási szempontjai
- A klub szervezési feladatai
- A klub népszerűsítésének formái és technikái
- A klub mozgósító plakátjának bemutatása
- A potenciális résztvevők motiválásának módszerei
- A klub anyagi forrásainak biztosítási lehetőségei
- Az élmények feldolgozásának formái
- A szociális asszisztens feladatai a klub szervezésében
- A szociális asszisztens feladatai a klub működtetésében
- A filmklub működésének értékelési módszerei